# ALLEGATO 1

# SCHEDA DI PROGETTO

# DATI ISTITUZIONE SCOLASTICA

|  |  |
| --- | --- |
| ISTITUTO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| DIRIGENTE SCOLASTICO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| CODICE MECCANOGRAFICO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| DETTAGLI PROGETTO | TITOLO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| CODICE FISCALE | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| N. CONTO TESORERIA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| CODICE TESORERIA | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# ADEGUATEZZA DELLA PROPOSTA ALLE SPECIFICHE RICHIESTE DELL’AVVISO:

Con riferimento alle finalità individuate dall’art. 11 del Decreto Direttoriale R.0001352.17-09-2019, le istituzioni scolastiche candidate al ruolo di scuola polo regionale contro la Dispersione presenteranno specifiche candidature volte alla realizzazione delle seguenti attività:

1. azioni di prevenzione del disagio causa dell’abbandono;
2. azioni di rafforzamento delle competenze di base;
3. azioni he favoriscano l’integrazione degli studenti di cittadinanza non italiana;
4. azioni di formazione dei docenti sulla didattica per competenze;
5. Pianificare e coordinare, in collaborazione con l’Ufficio Scolastico Regionale, le azioni svolte a livello regionale per la lotta alla Dispersione;
6. Monitorare le azioni ed elaborare un report conclusivo sugli esiti del processo.

# Abstract progetto (max 500 caratteri)

|  |
| --- |
|  |

# Analisi di contesto e relativi fabbisogni

|  |
| --- |
|  |

# Azioni progettate, punto 1: “azioni di prevenzione del disagio causa dell’abbandono”

|  |
| --- |
|  |

# Azioni progettate, punto 2: “azioni di rafforzamento delle competenze di base”

|  |
| --- |
|  |

# Azioni progettate, punto 3: “azioni he favoriscano l’integrazione degli studenti di cittadinanza non italiana”

|  |
| --- |
|  |

# Azioni progettate, punto 4: “azioni di formazione dei docenti sulla didattica per competenze”

|  |
| --- |
|  |

# 

# Azioni progettate, punto 5: “Pianificare e coordinare, in collaborazione con l’Ufficio Scolastico Regionale, le azioni svolte a livello regionale per la lotta alla Dispersione”

|  |
| --- |
|  |

# Azioni progettate, punto 6: “Monitorare le azioni ed elaborare un report conclusivo sugli esiti del processo”

|  |
| --- |
|  |

**Destinatari**

|  |
| --- |
|  |

# Elementi di scalabilità e replicabilità del progetto

|  |
| --- |
|  |

**Coinvolgimento del territorio (rapporti con università, enti pubblici e/o privati, associazioni…)**

|  |
| --- |
|  |

# Distribuzione territoriale delle azioni progettate

|  |
| --- |
|  |

# Risultati attesi

|  |
| --- |
|  |

# Cronoprogramma (nell’anno scolastico 2019/2020), rispetto all’azione 1: “azioni di prevenzione del disagio causa dell’abbandono”

|  |
| --- |
|  |

# Costituzione del Comitato tecnico-scientifico

|  |
| --- |
|  |

# Monitoraggio delle attività

|  |
| --- |
|  |

# Piano finanziario

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Costi ammissibili** | **fondi MIUR** | **altri fondi** |
| Coordinamento del progetto regionale (USR e Scuola Polo) |  |  |
| Comitato Tecnico Scientifico |  |  |
| Gestione amministrativa (Scuola Polo) |  |  |
| Attrezzature, materiali, forniture e beni di consumo specifici per il progetto |  |  |
| Disseminazione delle azioni |  |  |
| Monitoraggio e valutazione dei risultati |  |  |
| Documentazione del progetto |  |  |
| **TOTALE** |  |  |

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**